

Утверждено:  
Директор  
АНО ДО «ЛингваМаксима»

Прекина А.В.  
01.09.2019г.



**Правила приема в АНО ДО «ЛингваМаксима»,  
порядок и основания для отчисления, перевода и восстановления  
в АНО ДО «ЛингваМаксима»**

**1. Прием в АНО ДО «ЛингваМаксима» на обучение.**

Прием в АНО ДО «ЛингваМаксима» (далее – АНО ДО) осуществляется в соответствии с потребностями клиента в уровне знаний и направленности образовательных программ АНО ДО по результатам тестирования и интервью с преподавателем. Для детей младшего школьного возраста, не имеющих знаний иностранных языков и поступающих на обучение в АНО ДО впервые, тестирование и интервью не проводятся.

Если поступающий ранее проходил обучение в АНО ДО или ранее проходил тестирование в течение последних предшествующих поступлению 6 (шести) месяцев, повторная процедура тестирования и интервью с преподавателем могут не проводиться, если сам поступающий не настаивает на этом. В указанных случаях прием на обучение осуществляется в соответствии с ранее выданным аттестационным листом, содержащим выходную рекомендацию преподавателя о продолжении освоения образовательной программы (части образовательной программы), либо в соответствии с рекомендацией преподавателя по результатам ранее проведенного тестирования и интервьюирования поступающего на обучение.

В соответствии с методикой преподавания образовательные программы АНО ДО разделены на программы для детей: 4-7 лет, 8-11 лет, 12-17 лет, и программы для взрослых (для совершеннолетних учащихся). Исходя из этого, для зачисления поступающего в группу устанавливается соответствующий возрастной ценз. По желанию учащегося (законного представителя несовершеннолетнего), и при отсутствии иных ограничений, он (его несовершеннолетний ребенок) может быть зачислен в группу, не соответствующую его возрасту.

Для обучения по реализуемым АНО ДО образовательным программам принимаются граждане независимо от пола, расы, национальности, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, если ограничения по указанным признакам не установлены федеральным законодательством.

Тестирование и интервьюирование в АНО ДО осуществляется по разработанной методике с целью определения уровня владения иностранным языком, и может проводиться непосредственно в помещениях АНО ДО, либо на сайте АНО ДО, а также при наличии и имеющейся технической возможности в АНО ДО - с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Тестирование и интервьюирование поступающих в АНО ДО проводятся бесплатно.

После прохождения тестирования опытные преподаватели проводят устное собеседование, определяют соответствие письменного ответа устному интервью и дают окончательную рекомендацию по уровню обучения поступающего.

На основании рекомендации по обучению и желания поступающего (законного представителя несовершеннолетнего) в выборе программы и уровня обучения, и с учетом матрицы расписания, менеджер по работе с клиентами:

- подбирает удобную для клиента форму обучения (в группе, индивидуально),

- знакомит поступающего с условиями обучения и документами (учредительные документы АНО ДО, лицензия на право осуществления образовательной деятельности, локальные нормативные акты АНО ДО, регламентирующие образовательный процесс и образовательные отношения, расписание занятий, преподаватель, стоимость обучения, с учебной литературой и программой обучения по учебно-тематическому плану), факт ознакомления с условиями обучения и документами подтверждается собственноручной подписью учащегося (его законного представителя) в договоре на оказание образовательных услуг.

Если клиенту не подходит ни одна из групп в данном центре, ему может быть предложено индивидуальное обучение и прохождение обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы (ее части). Решение об ускоренном обучении учащегося принимается АНО ДО на основании его личного заявления (законного представителя несовершеннолетнего).

Зачисление в АНО ДО осуществляется на основании заключенного договора на оказание образовательных услуг по форме, разработанной АНО ДО, с последующим изданием директором АНО ДО приказа о зачислении в АНО ДО. В приеме в АНО ДО может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест (исходя из матрицы расписания).

Для заключения договора на оказание образовательных услуг учащимся (законным представителем несовершеннолетнего) предоставляются следующие документы и информация:

1. Оригинал паспорта одного из родителей (законных представителей несовершеннолетнего);
2. Оригинал и копия свидетельства о рождении ребёнка;
3. Свидетельство о регистрации по месту жительства или по месту пребывания.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4. Номер мобильного телефона учащегося (законного представителя несовершеннолетнего) и несовершеннолетнего учащегося, достигшего 14-летнего возраста (для не достигших указанного возраста несовершеннолетних – по усмотрению законного представителя).
5. Адрес электронной почты учащегося (законного представителя несовершеннолетнего) и несовершеннолетнего учащегося, достигшего 14-летнего возраста (для не достигших указанного возраста несовершеннолетних – по усмотрению законного представителя).

В случае если поступающий (законный представитель несовершеннолетнего) не может принять решение о заключении договора, то сведения о нем хранятся в центре АНО ДО.

Формирование групп является компетенцией АНО ДО.

## **2. Порядок и основания отчисления из АНО ДО «ЛингваМаксима»**

Отчисление из АНО ДО осуществляется по следующим основаниям:

- 1) В результате завершения прохождения образовательной программы (ее части) в соответствии с учебно-тематическим планом (индивидуальным учебным планом).

По окончании обучения учащемуся выдается аттестационный лист об освоении образовательной программы, в котором указываются образовательная программа, соответствующий уровень языковой компетенции (по международной шкале), количество часов в программе, результаты

тестирования. В аттестационном листе также содержится выходная рекомендация ведущего преподавателя о продолжении обучения в дальнейшем и освоении образовательной программы (части образовательной программы), а также рекомендация о сдаче в будущем международного экзамена.

Учащимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из АНО ДО, выдается справка об обучении.

2) Досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе учащегося (законного представителя несовершеннолетнего), в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося (законного представителя несовершеннолетнего) и АНО ДО, в том числе в случае ликвидации АНО ДО;

- при расторжении договора об оказании платных образовательных услуг АНО ДО в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) учащегося;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Допускается отчисление учащегося из АНО ДО по собственному желанию и до завершения освоения образовательной программы - по заявлению учащегося (законного представителя несовершеннолетнего).

АНО ДО имеет право отчислить учащегося, достигшего возраста 15 лет, в связи с применением к нему меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления по основаниям, предусмотренным п. 4 ст. 43 ФЗ «об образовании в РФ» и в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в АНО ДО оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование АНО ДО.

Отчисление учащегося во всех случаях оформляется на основании распорядительного акта - приказа директора об отчислении из АНО ДО. Договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений по любым основаниям, расторгается на основании распорядительного акта АНО ДО – приказа директора об отчислении учащегося.

### **3. Порядок и основания перевода и восстановления в АНО ДО «ЛингваМаксима»**

Учащийся (законный представитель несовершеннолетнего) вправе в любое время выбрать иную форму освоения образовательной программы (ее части) в АНО ДО: индивидуальную или групповую. Допускается перевод Учащегося в другую группу при наличии соответствующей группы подходящего уровня владения языком и уровня (части) образовательной программы при наличии свободных мест (исходя из матрицы расписания).

Перевод осуществляется по письменному заявлению на основании приказа директора АНО ДО либо с оформлением дополнительного соглашения к договору, отражающего соответствующие изменения, либо с заключением нового договора.

Восстановление учащегося в АНО ДО осуществляется по общим правилам приема в АНО ДО «ЛингваМаксима».